

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА СПОРТА И ТУРИЗМА  
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
15 марта 2022 г. № 9

**Об утверждении регламентов  
административных процедур**

На основании абзаца третьего пункта 3 Указа Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования», подпункта 6.1 пункта 6 Положения о Министерстве спорта и туризма Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 июля 2006 г. № 963, Министерство спорта и туризма Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту\* 1.2.6 «Получение подтверждения об отнесении ввозимого на территорию Республики Беларусь товара к спортивным товарам» (прилагается);

---

\* Для целей настоящего постановления под подпунктом понимается подпункт пункта единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548.

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 1.2.7 «Получение письменного подтверждения целевого назначения в отношении перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза товаров, предназначенных исключительно для использования при организации и проведении официальных международных спортивных мероприятий, в целях помещения таких товаров под специальную таможенную процедуру, если иное не установлено актами законодательства» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 1.2.7<sup>1</sup> «Получение письменного подтверждения использования перемещенных через таможенную границу Евразийского экономического союза товаров, примененных в ходе подготовки и проведения официальных международных спортивных мероприятий, в том числе в качестве наградных атрибутов, в целях завершения в отношении этих товаров специальной таможенной процедуры, если иное не установлено актами законодательства» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.1.1 «Получение сертификата о государственной аккредитации специализированного учебно-спортивного учреждения, клуба по виду (видам) спорта, в структуру которого включена детско-юношеская спортивная школа (специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва) в виде обособленного структурного подразделения» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.3.1 «Признание вида спорта с включением его в реестр видов спорта Республики Беларусь» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.5.1 «Обязательная регистрация правил спортивных соревнований по виду спорта, признанному в Республике Беларусь, решений о применении на территории Республики Беларусь указанных правил, принятых соответствующими международными спортивными организациями, или решений о применении таких правил с установлением особенностей для Республики Беларусь, или решений об изменении (дополнении) правил спортивных соревнований по виду спорта» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.6.1 «Регистрация рекорда Республики Беларусь, установленного спортсменом в ходе спортивного соревнования» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.7.1 «Включение федерации (союза, ассоциации) по виду (видам) спорта в реестр федераций (союзов, ассоциаций) по виду (видам) спорта с получением свидетельства» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.8.1 «Включение физкультурно-спортивного сооружения в реестр физкультурно-спортивных сооружений» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Министр**

**С.М.Ковальчук**

СОГЛАСОВАНО

Министерство иностранных дел  
Республики Беларусь

Министерство по налогам  
и сборам Республики Беларусь

Министерство экономики  
Республики Беларусь

Государственный таможенный  
комитет Республики Беларусь

Брестский областной  
исполнительный комитет

Витебский областной  
исполнительный комитет

Гомельский областной  
исполнительный комитет

Гродненский областной  
исполнительный комитет

Минский городской  
исполнительный комитет

Минский областной  
исполнительный комитет

Могилевский областной  
исполнительный комитет

Республиканское унитарное предприятие  
«Национальный центр электронных услуг»

Добровольное общество содействия армии,  
авиации и флоту Республики Беларусь

Республиканское государственно-общественное  
объединение «Белорусское физкультурно-  
спортивное общество «Динамо»

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства  
спорта и туризма  
Республики Беларусь  
15.03.2022 № 9

## РЕГЛАМЕНТ

### административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 1.2.6 «Получение подтверждения об отнесении ввозимого на территорию Республики Беларусь товара к спортивным товарам»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство спорта и туризма;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3 «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 15 апреля 2013 г. № 191 «Об оказании поддержки организациям физической культуры и спорта» (далее – Указ № 191);

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении заинтересованных лиц и товаров, указанных в части первой подпункта 15.3 пункта 15 Указа № 191;

1.3.2. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, предоставляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения, предусмотренные частью первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»	в письменной форме: нарочным (курьером); по почте; в ходе личного приема заинтересованного лица
копии договора (контракта) на поставку товара и спецификации к нему		

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
подтверждение об отнесении ввозимого на территорию Республики Беларусь товара к спортивным товарам	бессрочно	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства  
спорта и туризма  
Республики Беларусь  
15.03.2022 № 9

## РЕГЛАМЕНТ

**административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 1.2.7 «Получение письменного подтверждения целевого назначения в отношении перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза товаров, предназначенных исключительно для использования при организации и проведении официальных международных спортивных мероприятий, в целях помещения таких товаров под специальную таможенную процедуру, если иное не установлено актами законодательства»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры):

государственное учреждение «Белспортобеспечение» (далее – Белспортобеспечение);

республиканское государственно-общественное объединение «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту Республики Беларусь» (далее – ДОСААФ);

республиканское государственно-общественное объединение «Белорусское физкультурно-спортивное общество «Динамо» (далее – Динамо);

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3 «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Решение Комиссии Таможенного союза от 20 мая 2010 г. № 329 «О перечне категорий товаров, в отношении которых может быть установлена специальная таможенная процедура, и условий их помещения под такую таможенную процедуру»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура совершается в отношении спортивного снаряжения и оборудования, иных товаров, используемых исключительно в целях организации и проведения официальных международных спортивных мероприятий (включая соревнования и сопутствующие мероприятия, связанные с их организацией, проведением, освещением в средствах массовой информации, открытием, закрытием и подведением итогов, которые организованы или одобрены их организаторами) или при

проведении учебно-тренировочных мероприятий по подготовке к ним (далее – официальное международное спортивное мероприятие), и указанных в пункте 10 перечня категорий товаров, в отношении которых может быть установлена специальная таможенная процедура, и условий их помещения под такую таможенную процедуру, утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 20 мая 2010 г. № 329 (далее – товар);

1.3.2. обжалование административного решения, принятого ДОСААФ и Динамо, осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
заявление о выдаче подтверждения целевого назначения товаров для организации и проведения официального международного спортивного мероприятия	по форме согласно приложению 1	в письменной форме: нарочным (курьером); по почте; в ходе личного приема заинтересованного лица	
перечень товаров	по форме согласно приложению 2		
документы, подтверждающие ввоз (вывоз) товара для подготовки и проведения официального международного спортивного мероприятия (договоры, контракты, соглашения, товарно-транспортные накладные, инвойсы, иные)			требуется в случае, если документ выдан или удостоверен иностранным компетентным органом

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
подтверждение целевого назначения в отношении перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза товаров, предназначенных исключительно для использования при организации и проведении официальных международных спортивных мероприятий	бессрочно	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство спорта и туризма – по административным решениям, принятым Белспортобеспечением	письменная

Приложение 1

к Регламенту административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 1.2.7 «Получение письменного подтверждения целевого назначения в отношении перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза товаров, предназначенных исключительно для использования при организации и проведении официальных международных спортивных мероприятий, в целях помещения таких товаров под специальную таможенную процедуру, если иное не установлено актами законодательства»

Форма

\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа)

Исх. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о выдаче подтверждения целевого назначения товаров для организации и проведения официального международного спортивного мероприятия**

Просим выдать подтверждение целевого назначения товаров для организации и проведения \_\_\_\_\_ (полное название официального международного спортивного мероприятия) по перечню товаров, приложенному к настоящему заявлению.

Полное наименование заинтересованного лица, осуществляющего ввоз/вывоз товара

\_\_\_\_\_ (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), учетный номер плательщика

\_\_\_\_\_ заинтересованного лица, место нахождения (место жительства), телефон, факс)

Реквизиты внешнеэкономического контракта или товаросопроводительного документа \_\_\_\_\_, (номер, дата, страна отправления)

в соответствии с которым ввозятся/вывозятся товары. \_\_\_\_\_ (наименование официального международного спортивного мероприятия)

для подготовки и проведения которого будут использованы ввозимые/вывозимые товары \_\_\_\_\_.

Наименование физкультурно-спортивного сооружения (гостиницы, гостиничных комплексов, иных объектов инфраструктуры), для строительства, реконструкции и (или) оснащения которого ввозятся товары (за исключением строительных и отделочных материалов)\* \_\_\_\_\_.

Приложение: \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в 1 экз.

Руководитель юридического лица  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер\*\*

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\* Заполняется при организации и проведении мероприятия по строительству, реконструкции и (или) оснащению физкультурно-спортивного сооружения (гостиницы, гостиничных комплексов, иных объектов инфраструктуры).

\*\* При наличии.

Приложение 2

к Регламенту административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 1.2.7 «Получение письменного подтверждения целевого назначения в отношении перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза товаров, предназначенных исключительно для использования при организации и проведении официальных международных спортивных мероприятий, в целях помещения таких товаров под специальную таможенную процедуру, если иное не установлено актами законодательства»

Форма

**Перечень товаров**

№ п/п	Номенклатура товара	Количество товара	Единица измерения	Общая стоимость товара в денежных единицах, указанных в контракте (ином документе)	Наименование денежных единиц, в которых указана общая стоимость товара*

Руководитель юридического лица  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер\*\*

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(дата)

\* Указывается буквенный код валюты.

\*\* При наличии.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства  
спорта и туризма  
Республики Беларусь  
15.03.2022 № 9

**РЕГЛАМЕНТ**

**административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 1.2.7<sup>1</sup> «Получение письменного подтверждения использования перемещенных через таможенную границу Евразийского экономического союза товаров, примененных в ходе подготовки и проведения официальных международных спортивных мероприятий, в том числе в качестве наградных атрибутов, в целях завершения в отношении этих товаров специальной таможенной процедуры, если иное не установлено актами законодательства»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры):

государственное учреждение «Белспортобеспечение» (далее – Белспортобеспечение);

республиканское государственно-общественное объединение «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту Республики Беларусь» (далее – ДОСААФ);

республиканское государственно-общественное объединение «Белорусское физкультурно-спортивное общество «Динамо» (далее – Динамо);

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3 «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25 марта 2022 г. № 175 «Об изменении постановлений Совета Министров Республики Беларусь по вопросам осуществления административных процедур в отношении субъектов хозяйствования»;

Решение Комиссии Таможенного союза от 20 мая 2010 г. № 329 «О перечне категорий товаров, в отношении которых может быть установлена специальная таможенная процедура, и условий их помещения под такую таможенную процедуру»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура совершается в отношении спортивного снаряжения и оборудования, иных товаров, используемых исключительно в целях организации и проведения официальных международных спортивных мероприятий (включая соревнования и сопутствующие мероприятия, связанные с их организацией, проведением, освещением в средствах массовой информации, открытием, закрытием и подведением итогов, которые организованы или одобрены их организаторами) или при проведении учебно-тренировочных мероприятий по подготовке к ним (далее – официальное международное спортивное мероприятие), и указанных в пункте 10 перечня категорий товаров, в отношении которых может быть установлена специальная таможенная процедура, и условий их помещения под такую таможенную процедуру, утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 20 мая 2010 г. № 329 (далее – товар);

1.3.2. обжалование административного решения, принятого ДОСААФ и Динамо, осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
заявление о выдаче подтверждения использования товаров, содержащее сведения об их израсходовании, использовании, потреблении, признании непригодности для дальнейшего использования, уничтожении, безвозвратной утрате, бесплатной раздаче в качестве наградных атрибутов участникам официальных международных спортивных мероприятий	по форме согласно приложению 1	в письменной форме: нарочным (курьером); по почте	
перечень товаров	по форме согласно приложению 2		



первичные учетные документы, подтверждающие израсходование, использование, потребление, признание непригодности товаров для их дальнейшего использования (бесплатную раздачу, вручение участникам официального международного спортивного мероприятия в качестве наградных атрибутов, уничтожение и (или) безвозвратную утрату в отношении товаров, уничтоженных и (или) безвозвратно утраченных вследствие аварии, действия непреодолимой силы) (к таковым относятся акты, протоколы, ведомости, описи, иные)			требуется в случае, если документ выдан или удостоверен иностранным компетентным органом
--	--	--	--

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
подтверждение использования перемещенных через таможенную границу Евразийского экономического союза товаров, примененных в ходе подготовки и проведения официальных международных спортивных мероприятий	не более 3 месяцев с даты окончания официального международного спортивного мероприятия	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство спорта и туризма – по административным решениям, принятым Белспортобеспечением	письменная

Приложение 1

к Регламенту административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 1.2.7<sup>1</sup> «Получение письменного подтверждения использования перемещенных через таможенную границу Евразийского экономического союза товаров, примененных в ходе подготовки и проведения официальных международных спортивных мероприятий, в том числе в качестве наградных атрибутов, в целях завершения в отношении этих товаров специальной таможенной процедуры, если иное не установлено актами законодательства»

Форма

\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа)

№ \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о выдаче подтверждения использования товаров, содержащее сведения об их израсходовании, использовании, потреблении, признании непригодности для дальнейшего использования, уничтожении, безвозвратной утрате, бесплатной раздаче в качестве наградных атрибутов участникам официальных международных спортивных мероприятий**

Просим выдать подтверждение, удостоверяющее \_\_\_\_\_  
(указывается одно)

\_\_\_\_\_ из обстоятельств, послуживших основанием для обращения товаров, по перечню товаров, приложенному к настоящему заявлению.

Полное наименование заявителя \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),

\_\_\_\_\_ .  
учетный номер плательщика заявителя, место нахождения (место жительства), телефон, факс)  
Полное наименование лица, осуществившего ввоз/вывоз товаров \_\_\_\_\_  
(фамилия,

\_\_\_\_\_ .  
собственное имя, отчество (если таковое имеется), учетный номер плательщика  
лица, осуществившего ввоз/вывоз товаров, место нахождения (место жительства), телефон, факс)

Полное наименование декларанта товаров \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя,

\_\_\_\_\_ .  
отчество (если таковое имеется), учетный номер плательщика декларанта,  
место нахождения (место жительства), телефон, факс)

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование официального международного спортивного мероприятия)  
в ходе которого произошли обстоятельства, послужившие основанием для обращения.

Приложение: \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в 1 экз.

Руководитель юридического лица  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер\*

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\* При наличии.

Приложение 2

к Регламенту административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 1.2.7<sup>1</sup> «Получение письменного подтверждения использования перемещенных через таможенную границу Евразийского экономического союза товаров, примененных в ходе подготовки и проведения официальных международных спортивных мероприятий, в том числе в качестве наградных атрибутов, в целях завершения в отношении этих товаров специальной таможенной процедуры, если иное не установлено актами законодательства»

Форма

**Перечень товаров**

№ п/п	Наименование товара	Количество товара	Единица измерения	Общая стоимость товара	Наименование денежных единиц, в которых указана общая стоимость товара*

Руководитель юридического лица  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер\*\*

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(дата)

\* Указывается буквенный код валюты.

\*\* При наличии.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства  
спорта и туризма  
Республики Беларусь  
15.03.2022 № 9

**РЕГЛАМЕНТ**

**административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.1.1 «Получение сертификата о государственной аккредитации специализированного учебно-спортивного учреждения, клуба по виду (видам) спорта, в структуру которого включена детско-юношеская спортивная школа (специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва) в виде обособленного структурного подразделения»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство спорта и туризма;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Закон Республики Беларусь от 4 января 2014 г. № 125-З «О физической культуре и спорте»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25 марта 2022 г. № 175 «Об изменении постановлений Совета Министров Республики Беларусь по вопросам осуществления административных процедур в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 21 октября 2014 г. № 66 «О государственной аккредитации и государственной аттестации организаций на право осуществления деятельности по подготовке спортивного резерва и (или) спортсменов высокого класса»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении специализированных учебно-спортивных учреждений или клуба по виду (видам) спорта, в структуру которого включена детско-юношеская спортивная школа (специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва) в виде обособленного структурного подразделения (далее – учреждение);

1.3.2. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения: наименование, место нахождения учреждения, перечень отделений по видам спорта, по которым будет осуществляться подготовка спортивного резерва и (или) спортсменов высокого класса, с указанием планируемой численности спортсменов-учащихся, согласованной с учредителем данного учреждения	в письменной форме: нарочным (курьером); по почте; в ходе личного приема заинтересованного лица
обоснование выбора типа учреждения	должны быть указаны перспективы развития учреждения и указание сведений о его материально-технической базе	
копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица		
копия устава учреждения		
сертификат действующей государственной аккредитации (при наличии)		

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
сертификат о государственной аккредитации специализированного учебно-спортивного учреждения, клуба по виду (видам) спорта, в структуру которого включена детско-юношеская спортивная школа (специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва) в виде обособленного структурного подразделения	5 лет	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – Министерство спорта и туризма в десятидневный срок со дня принятия соответствующего приказа направляет его копию в управление (главное управление) спорта и туризма областного (Минского городского) исполнительного комитета по месту нахождения учреждения.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства  
спорта и туризма  
Республики Беларусь  
15.03.2022 № 9

## РЕГЛАМЕНТ

### **административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.3.1 «Признание вида спорта с включением его в реестр видов спорта Республики Беларусь»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство спорта и туризма;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3 «Об основах административных процедур»;

Закон Республики Беларусь от 4 января 2014 г. № 125-3 «О физической культуре и спорте»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25 марта 2022 г. № 175 «Об изменении постановлений Совета Министров Республики Беларусь по вопросам осуществления административных процедур в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 1 июля 2014 г. № 14 «Об утверждении Инструкции о порядке признания видов спорта, ведения реестра видов спорта Республики Беларусь, основаниях и порядке включения в него (исключения из него) видов спорта»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении федерации (союза, ассоциации) по виду (видам) спорта, а при отсутствии такой организации по техническим,

авиационным, военно-прикладным и служебно-прикладным видам спорта – государственного органа (организации), республиканского государственно-общественного объединения, осуществляющего развитие соответствующего вида спорта;

1.3.2. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения: наименование вида спорта и его спортивных дисциплин, пол и возраст спортсменов, среди которых проводятся спортивные соревнования по виду спорта, минимальный возраст начала занятий видом спорта	в письменной форме: нарочным (курьером); по почте; в ходе личного приема
обоснование необходимости признания вида спорта с включением его в реестр видов спорта Республики Беларусь	должно содержать следующие сведения: об отличительных особенностях вида спорта от других видов, наиболее близких по состязательному процессу, правилам спортивных соревнований (основным принципам), среде занятий, используемому спортивному инвентарю и оборудованию; об истории возникновения и развитии вида спорта в Республике Беларусь и мире; о международных спортивных организациях, развивающих вид спорта, а также о проводимых ими спортивных соревнованиях с указанием количества участвующих в них стран; об организациях, принимающих участие в развитии вида спорта на территории Республики Беларусь, в том числе осуществляющих подготовку спортивного резерва и (или) спортсменов высокого класса по виду спорта; о проводимых в Республике Беларусь спортивных соревнованиях по виду спорта, их периодичности и количестве участвующих в них спортсменов (организаций); о местах на территории Республики Беларусь, отвечающих требованиям к проведению спортивной подготовки и спортивных соревнований по виду спорта; о результатах участия белорусских спортсменов в международных спортивных соревнованиях по виду спорта; о перспективах развития вида спорта в Республике Беларусь; описание методики спортивной подготовки по виду спорта, включая используемые спортивный инвентарь и оборудование	заинтересованного лица; в электронной форме – через единый портал электронных услуг*

информация о федерации (союзе, ассоциации) по виду (видам) спорта, осуществляющей развитие и популяризацию вида спорта, организацию и проведение спортивных соревнований по виду спорта на территории Республики Беларусь, в том числе сведения о ее вхождении в состав международных спортивных организаций (членстве в данных организациях), признании Национальным олимпийским комитетом Республики Беларусь		
копия устава федерации (союза, ассоциации) по виду (видам) спорта, а при отсутствии такой организации по техническим, авиационным, военно-прикладным и служебно-прикладным видам спорта – копия положения (устава) о государственном органе (организации), республиканском государственно-общественном объединении, осуществляющем развитие соответствующего вида спорта		
копия правил спортивных соревнований по виду спорта, или решений о применении на территории Республики Беларусь указанных правил, принятых соответствующими международными спортивными организациями, или решений о применении таких правил с установлением особенностей для Республики Беларусь, утвержденных (принятых) федерацией (союзом, ассоциацией) по виду (видам) спорта, а при отсутствии данной организации по техническим, авиационным, военно-прикладным и служебно-прикладным видам спорта – государственным органом (организацией), республиканским государственно-общественным объединением, осуществляющим развитие соответствующего вида спорта		
копии положений о проведении (регламентов проведения) спортивных соревнований на территории Республики Беларусь в календарном году, в котором осуществляется подача заявления		
копии протоколов спортивных соревнований по виду спорта, проведенных на территории Республики Беларусь в течение трех лет до момента подачи заявления		
копии протоколов международных спортивных соревнований с участием белорусских спортсменов, достигших высоких спортивных результатов в виде спорта		
видеоматериалы хода спортивных соревнований (за исключением видов спорта, включенных в программу Олимпийских игр)		

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
копия приказа Министра спорта и туризма	бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – внесение сведений о виде спорта в реестр видов спорта Республики Беларусь.

\* В соответствии с пунктом 315 приложения к распоряжению Премьер-министра Республики Беларусь от 27 апреля 2020 г. № 119р «Об административных процедурах, планируемых к переводу в электронную форму» перевод административной процедуры в электронную форму для осуществления через единый портал электронных услуг запланирован на 2023 год.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства  
спорта и туризма  
Республики Беларусь  
15.03.2022 № 9

## РЕГЛАМЕНТ

**административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.5.1 «Обязательная регистрация правил спортивных соревнований по виду спорта, признанному в Республике Беларусь, решений о применении на территории Республики Беларусь указанных правил, принятых соответствующими международными спортивными организациями, или решений о применении таких правил с установлением особенностей для Республики Беларусь, или решений об изменении (дополнении) правил спортивных соревнований по виду спорта»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство спорта и туризма;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Закон Республики Беларусь от 4 января 2014 г. № 125-З «О физической культуре и спорте»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25 марта 2022 г. № 175 «Об изменении постановлений Совета Министров Республики Беларусь по вопросам осуществления административных процедур в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 17 июля 2014 г. № 35 «Об утверждении Инструкции о порядке обязательной регистрации правил спортивных соревнований по виду спорта, признанному в Республике Беларусь, решений



о применении на территории Республики Беларусь указанных правил, принятых соответствующими международными спортивными организациями, или решений о применении таких правил с установлением особенностей для Республики Беларусь, решений об изменении (дополнении) правил спортивных соревнований по виду спорта»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении федераций (союзов, ассоциаций) по виду (видам) спорта;

1.3.2. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения о государственной регистрации заявителя, его местонахождении	в письменной форме: нарочным (курьером);
копия правил спортивных соревнований, решений о применении на территории Республики Беларусь указанных правил, принятых соответствующими международными спортивными организациями, или решений о применении таких правил с установлением особенностей для Республики Беларусь, решений об изменении (дополнении) правил спортивных соревнований по виду спорта	представляется на бумажном и электронном носителях информации	по почте; в ходе личного приема заинтересованного лица; в электронной форме – через единый портал электронных услуг*
копия решения (выписка из решения) заявителя об утверждении правил спортивных соревнований или решений о применении правил спортивных соревнований		

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
копия приказа Министра спорта и туризма	бессрочно	письменная

\* В соответствии с пунктом 318 приложения к распоряжению Премьер-министра Республики Беларусь от 27 апреля 2020 г. № 119р «Об административных процедурах, планируемых к переводу в электронную форму» перевод административной процедуры в электронную форму для осуществления через единый портал электронных услуг запланирован на 2023 год.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства  
спорта и туризма  
Республики Беларусь  
15.03.2022 № 9

## РЕГЛАМЕНТ

### административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.6.1 «Регистрация рекорда Республики Беларусь, установленного спортсменом в ходе спортивного соревнования»

#### 1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство спорта и туризма;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Закон Республики Беларусь от 4 января 2014 г. № 125-З «О физической культуре и спорте»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25 марта 2022 г. № 175 «Об изменении постановлений Совета Министров Республики Беларусь по вопросам осуществления административных процедур в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 30 июня 2014 г. № 13 «Об утверждении Инструкции о порядке регистрации рекордов Республики Беларусь, установленных спортсменами в ходе спортивных соревнований»;

#### 1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении федераций (союзов, ассоциаций) по виду (видам) спорта;

1.3.2. заявление об осуществлении административной процедуры подается в Министерство спорта и туризма не позднее двух месяцев со дня завершения спортивных соревнований, в ходе которых был установлен рекорд Республики Беларусь;

1.3.3. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

#### 2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения: вид спорта, наименование спортивного соревнования, место и сроки его проведения, спортивная дисциплина, вид программы спортивного соревнования, в ходе которого был установлен рекорд Республики Беларусь, фамилии и имена спортсменов, установивших рекорд Республики Беларусь	в письменной форме: нарочным (курьером); по почте; в ходе личного приема
акт установления рекорда Республики Беларусь	по форме согласно приложению; в случае установления рекорда Республики Беларусь на спортивных соревнованиях, проводимых на территории	заинтересованного лица;

	Республики Беларусь, организаторами которых являются организации, зарегистрированные на территории Республики Беларусь, подписывается главным судьей спортивных соревнований и главным судьей-секретарем спортивных соревнований; за пределами Республики Беларусь – руководителем спортивной делегации Республики Беларусь и тренером, обеспечившим подготовку и (или) участие спортсмена (команды спортсменов) в спортивном соревновании	в электронной форме – через единый портал электронных услуг*
состав участников спортивного соревнования (в случае установления рекорда Республики Беларусь командой спортсменов)	должен содержать следующую информацию: фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) спортсмена; территориальная принадлежность (административно-территориальная единица), наименование, место нахождения организации, в которой осуществлялась спортивная подготовка спортсмена, а также период спортивной подготовки (год, месяц); фамилия, инициалы, место работы тренеров, обеспечивавших спортивную подготовку спортсмена на ранних этапах	
копия протокола спортивного соревнования, в ходе которого был установлен рекорд Республики Беларусь		

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
копия приказа Министра спорта и туризма	бессрочно	письменная

\* В соответствии с пунктом 319 приложения к распоряжению Премьер-министра Республики Беларусь от 27 апреля 2020 г. № 119р «Об административных процедурах, планируемых к переводу в электронную форму» перевод административной процедуры в электронную форму для осуществления через единый портал электронных услуг запланирован на 2023 год.

Приложение  
к Регламенту административной процедуры,  
осуществляемой в отношении субъектов  
хозяйствования, по подпункту 11.6.1 «Регистрация  
рекорда Республики Беларусь, установленного  
спортсменом в ходе спортивного соревнования»

Форма

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя федерации (союза,  
ассоциации) по виду (видам) спорта)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

**АКТ**  
**установления рекорда Республики Беларусь**

1. Вид спорта \_\_\_\_\_
2. Вид программы спортивного соревнования \_\_\_\_\_
3. Наименование спортивного соревнования \_\_\_\_\_
4. Место проведения \_\_\_\_\_  
(страна, населенный пункт)
5. Дата и время установления \_\_\_\_\_  
(год, месяц, число, время (час, минута))
6. Спортсмен \_\_\_\_\_ год рождения \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))
- Территориальная принадлежность \_\_\_\_\_  
(административно-территориальная единица)
- организации, в которой осуществлялась спортивная подготовка спортсмена \_\_\_\_\_  
(наименование  
организации; место нахождения, период спортивной подготовки (год, месяц))
- Тренеры: личные \_\_\_\_\_,  
(фамилия, инициалы, место работы)
- обеспечивавшие спортивную подготовку спортсмена на ранних этапах \_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы, место работы)
7. Спортивный результат \_\_\_\_\_
8. Прежний рекорд Республики Беларусь \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы спортсмена,  
наименование спортивного соревнования, дата)
9. Рекорд мира \_\_\_\_\_
10. Спортивное соревнование, в ходе которого установлен рекорд Республики Беларусь, включено в республиканский календарный план проведения спортивных мероприятий.
11. Спортивный результат спортсмена, установившего рекорд Республики Беларусь, зафиксированный в соответствии с правилами спортивных соревнований по виду спорта (копия протокола спортивного соревнования прилагается).
12. Требования международных спортивных организаций для регистрации рекордов в виде спорта соблюдены.

Главный судья (руководитель спортивной делегации Республики Беларусь)

(должность и место работы)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный судья-секретарь (тренер, обеспечивший подготовку и (или) участие спортсмена (команды спортсменов) в спортивном соревновании)

(должность и место работы)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства  
спорта и туризма  
Республики Беларусь  
15.03.2022 № 9

## РЕГЛАМЕНТ

**административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.7.1 «Включение федерации (союза, ассоциации) по виду (видам) спорта в реестр федераций (союзов, ассоциаций) по виду (видам) спорта с получением свидетельства»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство спорта и туризма;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3 «Об основах административных процедур»;

Закон Республики Беларусь от 4 января 2014 г. № 125-3 «О физической культуре и спорте»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25 марта 2022 г. № 175 «Об изменении постановлений Совета Министров Республики Беларусь по вопросам осуществления административных процедур в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 17 июля 2014 г. № 36 «О некоторых вопросах ведения реестра федераций (союзов, ассоциаций) по виду (видам) спорта»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры: обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые федерацией (союзом, ассоциацией) по виду (видам) спорта (далее – федерация (союз, ассоциация)):

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения, предусмотренные частью первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»	в письменной форме: нарочным (курьером); по почте;
копия устава федерации (союза, ассоциации)		в ходе личного приема заинтересованного лица
копия документа, подтверждающего вхождение федерации (союза, ассоциации) в состав международных спортивных организаций (членство в данных организациях)	наличие перевода на русский или белорусский язык; указание даты вхождения федерации (союза, ассоциации) в состав международных спортивных организаций	
копия документа, подтверждающего признание федерации (союза, ассоциации) Национальным олимпийским комитетом Республики Беларусь		

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Свидетельство о включении федерации (союза, ассоциации) по виду (видам) спорта в реестр федераций (союзов, ассоциаций) по виду (видам) спорта	до 8 лет	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства  
спорта и туризма  
Республики Беларусь  
15.03.2022 № 9

## РЕГЛАМЕНТ

**административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.8.1 «Включение физкультурно-спортивного сооружения в реестр физкультурно-спортивных сооружений»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство спорта и туризма;

1.2. наименование государственного органа, иной организации, осуществляющих прием, подготовку к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц: управления (главные управления) спорта и туризма областных (Минского городского) исполнительных комитетов (далее – УСиТ);

1.3. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3 «Об основах административных процедур»;

Закон Республики Беларусь от 4 января 2014 г. № 125-3 «О физической культуре и спорте»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 11 июня 2018 г. № 40 «Об утверждении Инструкции о порядке ведения реестра физкультурно-спортивных сооружений, основаниях и порядке включения в него (исключения из него) физкультурно-спортивных сооружений»;

1.4. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.4.1. включение физкультурно-спортивного сооружения в реестр физкультурно-спортивных сооружений осуществляется Министерством спорта и туризма во взаимодействии с УСиТ с применением информационной клиент-серверной технологии;

1.4.2. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения: наименование физкультурно-спортивного сооружения; местонахождение физкультурно-спортивного сооружения; сведения об организации, в собственности (оперативном управлении, хозяйственном ведении) которой находится физкультурно-спортивное сооружение; тип, вид, категория, назначение и цели использования физкультурно-спортивного сооружения в соответствии с классификацией физкультурно-спортивных сооружений, установленной Министерством спорта и туризма; сведения о спортивных или спортивно-массовых мероприятиях, которые возможно проводить на данном физкультурно-спортивном сооружении; даты ввода в эксплуатацию, окончания реконструкции (капитального ремонта) физкультурно-спортивного сооружения; площадь (в гектарах) земельного участка, на котором расположено физкультурно-спортивное сооружение; размеры физкультурно-спортивного сооружения; сведения о наличии помещений и (или) зданий (в том числе отдельно стоящих) для размещения и обслуживания зрителей, а также их вместимости	в письменной форме: по почте; нарочным (курьером); в ходе личного приема заинтересованного лица
документ, удостоверяющий государственную регистрацию физкультурно-спортивного сооружения		

технический паспорт физкультурно-спортивного сооружения		
акт о вводе физкультурно-спортивного сооружения в эксплуатацию		

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».